

Algemene Voorwaarden – VakDAKman

Artikel 1: Definities

Cliënt: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van een dienst van VakDAKman en of een overeenkomst met VakDAKman heeft gesloten;

Content: Alle gegevens van VakDAKman, bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, teksten en afbeeldingen;

Dienstverlening / Dienst(en): de verschillende diensten die VakDAKman aanbiedt. Een dienst is bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, het verlenen van dakdekkersdiensten, het plaatsen van een dakkapel, het samenbrengen van vraag naar dakdekkers met aanbod van dakdekkers en het leveren van dakgerelateerde artikelen op koop- of huurbasis. Ook het bezoeken van vakdakman.nl wordt beschouwd als een dienst;

Dakdekaanbieder: De natuurlijke- en of de (rechts)persoon die dakdekkersdiensten verleent.

Dakdekopdracht: Opdracht die cliënt aan VakDAKman verstrekt om een geschikte dakdekker te vinden. Zulks bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, indien cliënt in een woongebied woont waar VakDAKman op de gewenste tijdstippen geen dakdekker beschikbaar heeft.

Levering: Waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van “levering” en of “levering (van zaken)”, wordt daaronder tevens verstaan het verrichten van diensten en werkzaamheden van welke aard dan ook;

Offerte: Gecommuniceerd aanbod van VakDAKman dat nog niet aanvaard is door cliënt en waarvoor voor acceptatie hiervan nog geen goedkeuring is verleend door VakDAKman;

Overeenkomst: Gecommuniceerd aanbod van VakDAKman, aanvaarding hiervan door cliënt en goedkeuring hiervan door VakDAKman;

VakDAKman: Handelsnaam VakDAKman, te Breda gevestigd met kvk-nummer 20.14.15.94;

Vakdakman.nl: de website Vakdakman.nl, beheerd door VakDAKman en/of door VakDAKman ingeschakelde toeleveranciers.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op al de aanbiedingen van VakDAKman en op alle door VakDAKman aangegane overeenkomsten, hoe ook genaamd. Met name zijn deze voorwaarden ook van toepassing op alle door VakDAKman geboden diensten.
2. Van het in deze algemene voorwaarden bepaalde kan uitsluitend en alleen worden afgeweken indien en voor zover zulks schriftelijk is overeengekomen.
3. Indien ook de cliënt naar algemene voorwaarden verwijst, zijn de voorwaarden van de cliënt niet van toepassing. Dit is alleen anders indien en voor zover de toepasselijkheid van de voorwaarden van de cliënt niet in strijd komen met de algemene voorwaarden van VakDAKman. In een dergelijk geval is slechts het in de algemene voorwaarden van VakDAKman bepaalde van toepassing. Enig andersluidend beding in de algemene voorwaarden van de cliënt doet aan het voorgaande niet af.
4. Door gebruik te maken van vakdakman.nl en/of de diensten van VakDAKman verklaart u kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en verklaart u tevens onvoorwaardelijk volledig akkoord te gaan met de inhoud hiervan.

Artikel 3: Privacy

1. Tot de cliënt herleidbare gegevens verkregen via bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, vakdakman.nl en VakDAKman worden opgeslagen in een beveiligde database.
2. Tot de cliënt herleidbare gegevens verkregen via bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, Vakdakman.nl en VakDAKman betreffen bijvoorbeeld persoons-gegevens, ordergeschiedenis en urenregistraties
3. VakDAKman bewaart de genoemde gegevens in sub 2 dezes ook na de overeenkomst.
4. Cliënt heeft altijd recht op inzage in welke tot haar herleidbare gegevens VakDAKman bijhoudt. Dit kan enkel schriftelijk met een aangetekende brief (VakDAKman, Prinsenhil 29, 4825AX te Breda) worden aangevraagd. Mocht het verstrekken van deze tot de cliënt herleidbare gegevens gepaard gaan met kosten voor VakDAKman, dan is VakDAKman gerechtigd deze kosten te verhalen op cliënt.
5. Cliënt heeft altijd recht op verwijdering van de tot haar herleidbare gegevens die VakDAKman bijhoudt. Dit kan enkel schriftelijk met een aangetekende brief (VakDAKman, Prinsenhil 29, 4825AX te Breda) worden aangevraagd. Mocht het verwijderen van deze tot de cliënt herleidbare gegevens gepaard gaan met kosten voor VakDAKman, dan is VakDAKman gerechtigd deze kosten te verhalen op cliënt.
6. VakDAKman verstrekt derden, met uitzondering van hetgeen bepaald in deze algemene voorwaarden, zonder toestemming van cliënt geen (inzage in) gegevens over de cliënt. Uitzondering dezes vormen bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, een Dakdekopdracht als bedoeld in artikel 9 lid 4 jo. Artikel 9 lid 5 dezes en voldoening aan een wettelijke verplichting.

Artikel 4: Klachten

Klachten dienen schriftelijk per aangetekende brief met daarin een duidelijke nauwkeurige omschrijving van de klacht aan VakDAKman ter kennis te worden gebracht (VakDAKman, Prinsenhil 29, 4825AX te Breda).

Artikel 5: Aansprakelijkheid

1. De content is geheel onder voorbehoud. VakDAKman kan voor de content niet aansprakelijk worden gesteld.
2. De aansprakelijkheid van VakDAKman voor een tekortkoming in de dienstverlening alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot tweemaal het bedrag dat cliënt volgend uit de overeenkomst aan VakDAKman heeft betaald en/of nog verschuldigd is, ter zake van de werkzaamheden waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis betrekking heeft of waarmee deze verband houdt, met een maximum van duizend euro (€ 1.000,00).
3. In die gevallen dat een situatie tot anders dan artikel 5 lid 2 bepaalt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen waarop de door VakDAKman aangesloten verzekeringen aanspraak geven.
4. VakDAKman is niet aansprakelijk voor bij cliënt of derden ontstane schade die het gevolg is van door de cliënt of een derde aangeleverde onjuiste of onvolledige gegevens.
5. VakDAKman is niet aansprakelijk voor bij cliënt of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade.
6. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twee maanden nadat de schade is ontdekt of redelijkerwijze ontdekt had kunnen worden bij VakDAKman te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.

Artikel 6: Auteursrecht

1. Auteursrecht van alle content berust bij VakDAKman
2. Cliënt en of gebruiker is niet gerechtigd de content van VakDAKman op te slaan in een archief.
3. Cliënt en of gebruiker is niet gerechtigd de content van VakDAKman te publiceren via eigen media en/of media van derden.

Artikel 7: Geheimhouding

1. Cliënt is gehouden tot geheimhouding van alle gegevens afkomstig van VakDAKman, welke als vertrouwelijk zijn aan te merken. Hieronder vallen bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, inloggegevens en wachtwoorden.
2. Op verzoek van daartoe bevoegde autoriteiten is VakDAKman gerechtigd tot de cliënt herleidbare gegevens te verstrekken.

Artikel 8: Offertes

1. Alle offertes van VakDAKman zijn geheel vrijblijvend.
2. Offertes komen te vervallen indien cliënt en of gebruiker deze niet binnen 30 dagen schriftelijk aanvaardt.
3. Een offerte wordt als aanvaard beschouwd wanneer cliënt en of gebruiker naar aanleiding hiervan opdrachten instuurt.

Artikel 9: Overeenkomst

1. Een overeenkomst tussen VakDAKman en cliënt komt tot stand door een schriftelijke of mondelinge order van een door cliënt bestelde dienst van VakDAKman en de aanvaarding van deze order door VakDAKman. Onder schriftelijke order wordt in deze tevens e-mail- en internetcorrespondentie verstaan.
2. Een overeenkomst tussen VakDAKman en gebruiker komt tot stand door een schriftelijke of mondelinge order van een door gebruiker bestelde dienst van VakDAKman en de aanvaarding van deze order door VakDAKman. Onder schriftelijke order wordt in deze tevens e-mail- en internetcorrespondentie verstaan.
3. Een overeenkomst komt bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, tot stand wanneer cliënt zich aanmeldt voor een dakdekkersdienst via Vakdakman.nl en VakDAKman de aanmelding accepteert.
4. Wanneer VakDAKman geen eigen dakdekker of een dakdekkende franchisenemer in het woongebied van cliënt beschikbaar heeft, bevat de overeenkomst direct een Dakdekopdracht betreffende het door VakDAKman voor cliënt vinden van een beschikbare dakdekker als bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, een dakbedekkende zzp'er of overige dakdekker-organisatie. cliënt kan na selectie door VakDAKman van een dakdekkende derde partij een overeenkomst met deze partij aangaan, maar is vrij om een overeenkomst met deze derde te weigeren. VakDAKman is niet aansprakelijk voor eventuele geschillen voortkomend uit de overeenkomst tussen cliënt en deze derde partij.
5. Wanneer de overeenkomst een Dakdekopdracht betreft, verleent cliënt VakDAKman een machtiging tot het treffen van maatregelen die VakDAKman als noodzakelijk of nuttig acht om een geschikte dakdekker te vinden. Zulks betreft bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd: overdracht persoonlijke- en ordergegevens van cliënt aan bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd, dakbedekkende zzp'er of overige dakdekkerorganisaties.
6. VakDAKman voert haar dienstverlening naar beste vermogen uit. VakDAKman kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig door cliënt beoogd resultaat. VakDAKman levert een inspanningsverplichting.
7. Indien cliënt een overeenkomst intrekt, is cliënt provisie verschuldigd van 50% van de ordergrootte. Zulks naast eventuele overige reeds uitgevoerde diensten, verschotten en overige kosten.
8. VakDAKman is gerechtigd overeenkomsten zonder opgaaf van redenen te weigeren en of te annuleren.

Artikel 10: Verplichtingen cliënt

1. Cliënt is gehouden VakDAKman onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.
2. Cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van alle aangeleverde stukken.

Artikel 11: Ontbinding overeenkomst

VakDAKman is, naast de genoemde gronden vermeld in de wet, gerechtigd de overeenkomst met de cliënt zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de wederpartij zich in staat van faillissement of surséance van betaling bevindt, en indien door die wederpartij nog verplichtingen zijn te voldoen.

Artikel 12: Prijzen en tarieven

1. Alle prijzen en tarieven die niet vrijgesteld van BTW zijn, zijn inclusief BTW.
2. Alle prijzen en tarieven zijn exclusief verschotten als bijvoorbeeld, doch niet gelimiteerd frankeringkosten.
3. Alle prijzen en tarieven zijn onder voorbehoud en kunnen tussentijds gewijzigd worden. VakDAKman
4. Prijs- en/of tariefwijzigingen zijn bindend bij gebreke van beëindiging van de overeenkomst door cliënt binnen 30 dagen na kennisgeving van de nieuwe prijzen en tarieven door VakDAKman.
5. VakDAKman mag cliënt een voorschot vragen.
6. Wanneer partijen een vast honorarium overeenkomen geldt dit vaste honorarium, in alle andere gevallen geldt het gebruikelijke honorarium op basis van bestede uren.

Artikel 13: Betaling, Incasso

1. Facturatie geschiedt door VakDAKman aan cliënt.
2. VakDAKman brengt de door de cliënt en of gebruiker verschuldigde bedragen middels een factuur in rekening. Betaling hiervan dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum.
3. Cliënt en of gebruiker verklaart de in de overeenkomst genoemde diensten te aanvaarden en daarvoor in euro's te betalen.
4. In geval cliënt en of gebruiker handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf, is cliënt en of gebruiker na het verstrijken van de betalingstermijn in verzuim en is cliënt en of gebruiker de wettelijke maximaal toegestane vergoeding inzake de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
5. In geval cliënt en of gebruiker niet handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf, wordt cliënt en of gebruiker na het verstrijken van de betalingstermijn een aanmaning verstuurd, waarna deze deze binnen 14 dagen gerekend vanaf de dag liggende na de dag van de aanmaning dient te voldoen, bij gebreke waarvan cliënt en of gebruiker de wettelijke maximaal toegestane vergoeding inzake de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd is.
6. Is cliënt en of gebruiker in verzuim of schiet zij op andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van haar verplichtingen, een inbreuk op auteursrechten daaronder begrepen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor zijn rekening.
7. Indien VakDAKman gedeeltelijke betaling of betaling onder voorwaarde accepteert, behoudt VakDAKman het recht op volledige voldoening.
8. Indien cliënt overeenkomstig artikel 9 lid 4 een overeenkomst met een derde partij is aangegaan, geschiedt facturatie door deze derde partij.

Artikel 14: Overmacht

1. Onder overmacht dient te worden verstaan, elke omstandigheid buiten de macht van VakDAKman om, die van dien aard is dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet van VakDAKman kan worden gevergd (niet toerekenbare tekortkomingen in de nakoming).
2. Onder overmacht wordt mede, doch niet gelimiteerd, verstaan: oorlog, onlusten en vijandelijkheden van welke aard ook, blokkade, boycot, natuurrampen, epidemieën, gebrek aan grondstoffen, verhindering en onderbreking van de transportmogelijkheden, storingen in het bedrijf VakDAKman, in- en uitvoerbepalingen of -verboden en belemmeringen veroorzaakt door maatregelen, wetten of besluiten van internationale, nationale en regionale (overheids-) instanties.
3. Indien VakDAKman door overmacht de overeenkomst niet, niet behoorlijk of niet tijdig kan nakomen is VakDAKman gerechtigd de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte als ontbonden te beschouwen, dan wel voor bepaalde of onbepaalde tijd op te schorten, zulks ter keuze van VakDAKman.
4. Ingeval van overmacht kan de cliënt VakDAKman niet tot schadevergoeding aanspreken.

Artikel 15: Toepasselijk recht

Op de door VakDAKman gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 16: Geschillenbeslechting

Alle geschillen van welke aard ook verband houdende met / voortvloeiende uit door VakDAKman aangegane overeenkomsten en door VakDAKman verrichte handelingen worden berecht door de bevoegde rechter in Nederland.

Artikel 17: Ongeldig, nietig of onuitvoerbaar

Indien een bepaald artikel, of enkele bepaalde artikelen, van deze algemene voorwaarden of een op deze algemene voorwaarden gebaseerde aanvullende overeenkomst ongeldig, nietig of onuitvoerbaar is, zal dat artikel of deze artikelen worden vervangen door rechtsgeldige bepalingen die de bedoeling van dat artikel of deze artikelen zoveel mogelijk benaderen en / of geacht worden niet te bestaan en zullen de andere artikelen rechtsgeldig blijven.

Artikel 18: Slotbepaling

VakDAKman heeft het recht deze algemene voorwaarden tussentijds te wijzigen en de gewijzigde voorwaarden op bestaande overeenkomsten toepasselijk te verklaren. Wijzigingen in deze algemene voorwaarden worden van kracht 14 dagen na publicatie op de website Vakdakman.nl.